

## Zasedání školské rady – 17. 1. 2025

- Termín jednání – pátek 17. 1. 2025 od 14.00 hod. v ředitelně školy

### Přítomni:

- Za školskou radu (ŠR): Mgr. Hana Lukešová Bartáková, Ing. Radmila Hanáková, Mgr. Elena Maixnerová
- Za vedení školy: PaedDr. Marie Vlčková, Mgr. Lenka Přibilová, Mgr. Věra Stiborová

### Bylo řešeno následující:

- PaedDr. Vlčková informovala o personálních změnách ve škole – o přijetí nové třídní učitelky pro třídu 3.B - Mgr. Evy Maxové a o přijetí nové školní psycholožky Mgr. Dominiky Štejdířové na poloviční úvazek od 6. 1. 2025.
- Mgr. Lukešová Bartáková iniciovala na zasedání ŠR debatu o neprodloužení pracovního poměru školní psycholožce Mgr. Tušimové, která ve škole pracovala na plný úvazek 6 let a jejíž pracovní poměr skončil k 31. 12. 2024.
  - Prezentovala negativní reakce rodičů na vzniklou situaci z prosince 2024, které byly jak písemného, tak i ústního charakteru, které ji následně vedly k napsání e-mailu paní ředitelce za ŠR (21. 12. 2024) s požadavkem na zodpovězení otázek týkající se nastalé situace, která byla pro členky ŠR velmi nečekaná a překvapivá. Zpětná vazba paní ředitelky na zasláný e-mail byla členkám ŠR odeslána 2. 1. 2025. Oba dokumenty jsou v evidenci u Mgr. Lukešové Bartákové k nahlédnutí.
  - Při debatě byl zmíněn i Otevřený dopis adresovaný panu starostovi MČ Brno-Chrlice – Ing. Bc. Lukáši Filovi, který byl napsán Mgr. Maixnerovou 20. 12. 2024, ke kterému se připojili svým podpisem někteří členové učitelského sboru. V dopise vyjádřili svůj nesouhlas s postupem vedení školy ve věci neprodloužení pracovního poměru kolegyni Mgr. Tušimové.
  - Ing. Hanáková sdělila, že personální rozhodnutí paní ředitelky v dané věci celá ŠR respektuje a bere na vědomí s připomínkou, že o tak zásadní personální změně měla být ŠR i zřizovatel předem informován. Následně se dotazovala, jak nyní bude vedení školy zajišťovat návaznost na práci školní psycholožky Mg. Tušimové a jaká koncepce ŠPP bude nyní zvolena, aby personální obměna na pozici školní psycholožky, co nejméně zasáhla do chodu školy.
  - PaedDr. Vlčková odpověděla, že aktuálně není vyřešeno financování pracovní pozice školního psychologa – financování z projektu OP JAK – šablony IV. skončilo k 31. 12. 2024, Aktuálně se čeká na informace z MŠMT ohledně financování školních psychologů, jestli jejich financování bude zařazeno pod ministerstvo, pokud ne, budou se hledat jiné zdroje v rámci školy a popřípadě hledat další možnosti, aby bylo místo psychologa/žky ve škole zachováno.
  - Paní ředitelka nastínila do budoucna možnou koncepci školního poradenského pracoviště (ŠPP), že by personální zajištění ŠPP chtěla rozšířit i o speciálního pedagoga či sociálního pedagoga – hrazeného z projektu – čeká se na informaci bude-li projekt schválen – to by pokrylo větší spektrum specifických potřeb žáků, které aktuálně na škole nejsou pokryty.
  - Bylo diskutováno i o výši úvazku nové školní psycholožky na škole – je-li nově zvolená výše 0,5 úvazku dostatečná v rámci náplně práce a potřebnosti školy. Z debaty vyplynulo, že po skončení období druhého školního pololetí školního roku 2024/2025 tj. od 01–06/2025,

dojde k evaluaci tohoto období, které vyhodnotí ŠPP – a na základě tohoto vyhodnocení dojde ke stanovení koncepce ŠPP a jeho personálního zajištění na školní rok 2025/2026. Problematika bude též komunikována se školskou radou, která bude proběhlou evaluací a koncepcí připomínkovat.

- Debatovalo se o podpoře začínajících pedagogů na škole:
  - Mgr. Maixnerová informovala, že všichni začínající pedagogové mají svého uvádějící učitele a spolupracují se zkušenějšími kolegy v rámci předmětových komisí. Zároveň při větším počtu hodin (český jazyk, matematika) je vedena tandemová výuka a vyučující se pravidelně setkávají na pracovních aktivech, kde spolupracují s vedením školy.
  - Mgr. Lukešová Bartáková dala podnět vedení školy ohledně výuky pedagogů s kratší praxí nebo zcela začínajících pedagogů. Týkal se hlavně 6. ročníků ZŠ.
  - PaedDr. Vlčková sdělila, že v pondělí 20. 1. 2025 proběhne plánované vyhodnocení výuky. Výsledek vyhodnocení bude sdělen ŠR na příštím zasedání.
  
- Podnět ze třídních schůzek, které proběhly 13. 1. 2025:
  - Návrh na změnu času třídních schůzek na 1. stupni ZŠ – návrh na posunutí na pozdější čas, než je nyní 16 hod. Z debaty vyplynul požadavek na zjištění potřeb všech skupin zákonných zástupců. Z ředitelství školy půjde směrem k rodičům online anketa ohledně stanovení času třídních schůzek, která se zákonným zástupcům odešle prostřednictvím systému Bakaláři. Na základě vyhodnocení ankety proběhne změna času třídních schůzek, aby vyhovovala potřebám většiny zákonných zástupců. Úkol zadán Mgr. Lence Přibilové a Mgr. Jakubu Jedličkovi, termín do 28. února.
  
- Prevence
  - Problematika trávení volného času žáků a možnosti zřízení prostoru pro volný čas pro žáky ve věku 12+, a to nejlépe otevřená klubovna nebo jiné prostory, jako alternativa trávení času mládeže v prostorách haly vlakového nádraží v Brně-Chrlicích. Není v možnostech školy řešit hlučné skupinky žáků, jelikož se to děje mimo vyučování. Je to spíše podnět pro zastupitele MČ Brno – Chrlice, jak vytipovat a zajistit vhodné místo s lavičkami, stolem, popř. prostory, kde by se tato věková skupina žáků 12+ mohla po vyučování scházet a nerušila.
  - Požadavek na zaslání seznamu s tématy preventivních programů pro jednotlivé třídy, které jsou naplánovány ŠPP na období 01-06/2025 zástupci zřizovatele – Ing. Radmile Hanákové. Zřizovatel na preventivní programy – pro DVPP a žáky – vyčlenil peníze z rozpočtu MČ Brno-Chrlice na r. 2025. Termín dodání seznamu ze ŠPP – co nejdříve.

Konec zasedání školské rady v 16.10 hod.

**Další setkání zasedání školské rady 7. 3. 2025 ve 14.00 hod.**

Zapsala: Mgr. Elena Maixnerová, 17. 1. 2025